

Curriculum vitae Dott. Claudio Guaitoli

Dati anagrafici

Claudio Guaitoli,

Studi

Maturità scientifica presso Liceo " A. Tassoni" di Modena con votazione 48/60 A.S. 1983

Laurea magistrale: facoltà di Giurisprudenza dell' "Università degli studi di Modena" - 108/110

A.A.1988/89

Specializzazione: presso la facoltà di Giurisprudenza dell' "Università degli Studi di Parma", diploma di specializzazione presso la "Scuola di specializzazione in discipline del Lavoro" - 50/50 (A.A. 1994/95).

Ulteriori certificazioni Professionali

- Requisito di professionalità per amministratore Fondi pensione art. 3 lettera b del DM Lavoro n. 79 del 2007
- Certificazione come Assessor presso CEB/SHL
- Certificazione Executive Coach presso Fedro (associato ICF)

Attuale Responsabilità

Dirigente responsabile H.R. Administration Services Ferservizi S.p.A

A diretto riporto Amministratore Delegato assicura la gestione dei servizi rilevazione presenze , gestione payroll, connessi adempimenti previdenziali e fiscali per il personale dipendente , collaboratori, dirigenti, organi sociali , delle società del Gruppo FS in perimetro (oltre 73k mese su 28 società), e servizi amministrativi HR a supporto capogruppo.

Precedenti responsabilità ed esperienze professionali

Direttore Risorse Umane e Organizzazione FSTECHNOLOGY S.p.A. (AGO 2019/MAR 2023)

A diretto riporto dell'Amministratore Delegato, assicura la pianificazione quali/quantitativa degli organici e del costo del lavoro, organizzazione, dimensionamento e change management, selezione, gestione, amministrazione, sviluppo e formazione delle risorse umane, servizi al personale, comunicazione interna e gestione delle relazioni industriali; servizi di facility management societari, comunicazione interna , e presidio su sicurezza lavoro. Dimensione aziendale RU: 500 dirigenti /quadri /addetti.

Dirigente responsabile DCRUO/ Gestione Risorse Umane Relazioni Industriali area Centro Sud (Lazio Campania Molise Sardegna) Trenitalia S.p.A., gestione, relazioni industriali, disciplina e contenzioso Febb/Aprile 2019

Dirigente responsabile Direzione Risorse Umane e Organizzazione/ Gestione e Processi Amministrativi Trenitalia S.p.a. da ottobre 2016 a gennaio 2019

Assicurare l'elaborazione e attuazione delle politiche, procedure e disposizioni sulla gestione del personale di Trenitalia direttamente e tramite il coordinamento funzionale delle strutture territoriali di Gestione e Relazioni Industriali (5 Dirigenti e relativi Staff), nonché assicura con la propria struttura la gestione amministrativa del personale non dirigente di Trenitalia, e cura l'attuazione dei piani di riequilibrio professionale e territoriale del personale. Gestione, sviluppo e formazione e politiche retributive del personale non dirigente delle Direzioni di staff centrali e divisionali (oltre 2000 risorse) Assicura i servizi di facility e building management inerenti l'amministrazione del personale (gestione immobili uffici, parco auto; servizi di ristorazione e business travel). Team; 1 dirigente, 4 quadri apicali e 600 risorse con riporto gerarchico. Dimensione aziendale attuale RU : 28 000 addetti/quadri .

Dal 1/10/16 al 31/12/16 Interim Gestione Risorse Umane Relazioni Industriali area Nord Est (triveneto), gestione, relazioni industriali, disciplina e contenzioso. seguendo in particolare il progetto di spin off /trasferimento di ramo di azienda Cargo 3200 risorse

Da settembre 2011 a Settembre 2016 Dirigente responsabile Direzione Risorse Umane e Organizzazione/ Selezione Sviluppo e Formazione Trenitalia S.p.a. – 33.000 dipendenti –

Formazione tecnico professionale e manageriale Trenitalia, anche nei rapporti con Fondi interprofessionali (Fondimpresa; Fondirigenti); responsabile unico centrale ; Selezione e relazioni di employer branding Trenitalia; Sviluppo personale e piani di carriera, in particolare con riferimento ad area quadri, middle management e accesso alla dirigenza; gestione Dirigenti Trenitalia (oltre 250); definizione politiche incentivanti, MBO e policy Benefit e Compensation. Da settembre 2011 a gennaio 2013 ho seguito anche il coordinamento di Organizzazione in ambito D.R.U.O. Trenitalia. Responsabilità diretta della gestione e relazioni industriali del personale occupato presso le Staff delle Direzioni centrali (1650 dipendenti); 25 collaboratori alle dirette dipendenze, riporto al Direttore Risorse Umane Trenitalia.

Da Febbraio 2002 a Settembre 2011 : Dirigente responsabile della struttura Previdenza e Assistenza di Gruppo presso Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nell'ambito della Direzione Centrale Risorse Umane - Relazioni Industriali e Lavoro.

Aree di diretta responsabilità :

- definizione indirizzi e politiche di Gruppo in materia di previdenza e assistenza sociale;
- gestire i rapporti ed attività di lobby presso Ministeri, Direzione Generale degli Istituti previdenziali, ed assicurativi , con gli Organismi di controllo, nonché le relazioni con Confindustria e le associazioni territoriali per le materie di competenza. - monitoraggio, analisi,

ed interpretazione delle norme legislative e contrattuali relative agli istituti previdenziali e assistenziali obbligatori (compreso TFR, contribuzione, ecc.), elaborando le relative disposizioni interne per l'applicazione omogenea a livello di Gruppo FSI;

- definisce la normativa di Gruppo in materia di previdenza e assistenza complementare, controllandone la corretta applicazione;

- responsabilità di relazioni industriali per le materie di competenza, in sede di definizione del CCNL e contrattazione aziendale*

Ulteriori incarichi istituzionali:

- ✓ Presidente Comitato Amministratore Fondo per il perseguimento di politiche attive di sostegno al reddito e dell'occupazione Gruppo Ferrovie dello Stato S.p.A. presso INPS ex L. 449/97(2010/2012);
- ✓ Consigliere di amministrazione Fondo EUROFER - Fondo Pensione Nazionale a capitalizzazione individuale per i lavoratori delle Ferrovie dello Stato; in precedenza in carica in altri 2 mandati consiliari.
- ✓ Consigliere Comitato Amministratore Fondo pensione per il personale dipendente dalla Ferrovie dello Stato S.p.A. c/o INPS costituito ex art. 43 legge n. 448/99 (3 mandati).
- ✓ Consigliere presso Comitato Amministratore INPS Fondo per il perseguimento di politiche attive di sostegno al reddito e dell'occupazione Gruppo Ferrovie dello Stato S.p.A.

Precedenti esperienze lavorative e professionali

*2000/Febb 2001 Cremonini Spa Gestione Risorse Umane / Start Up Roadhouse Grill

*Dal 1998 al 2000 presso AGENS - Agenzia Confederale dei Trasporti e Servizi aderente a Confindustria, associazione nazionale di categoria che associa le società operanti nel settore dei trasporti ferroviari e dei servizi connessi (ristorazione, appalti di servizi, indotto : logistica, trasporto intermodale, navigazione). Funzionario dell'Area Relazioni Industriali Affari Sociali, rispondendo al Direttore dell'area.

Attività di assistenza alle imprese associate in materia di diritto del lavoro e relazioni industriali, mediante pareri, interpretazioni normative e contrattuali, assistenza fornita in sede negoziale (relativa sia a contrattazione collettiva di settore o aziendale); assistenza alle aziende nei rapporti con le organizzazioni sindacali dei lavoratori ed istituzioni di riferimento (enti pubblici e previdenziali).

Coordinamento ed attività di lobby e relazione con Confindustria, Ministeri, Istituti previdenziali, Confederazioni ed associazioni sindacali. Definizione protocolli interministeriali e confederali .

L'attività di informazione e orientamento giuslavoristico delle imprese Associate, collaborando a gruppi di lavoro in ambito Confindustria, ovvero collaborando con istituti specializzati di ricerca, abbinando attività di divulgazione (es. seminari; pubblicazioni). In tale periodo ho anche collaborato alla rivista "Massimario di Giurisprudenza del Lavoro" (ed.Sole 24 Ore).

*Dal luglio 1996 la società è stata acquisita McDonald's Development Italy Inc., in cui ho operato sino a settembre 1998. Dopo aver curato il processo di cessione e la successiva fusione per quanto di competenza, oltre alle ordinarie funzioni connesse alla gestione delle Risorse Umane, ho svolto la mia attività avendo quale referente diretto il Direttore Risorse Umane.

Dal marzo 97 ho assunto l'incarico di referente risorse umane per l'area Centro Sud (dall'Umbria alla Sicilia) con sede a Roma, sia per ciò che attiene ai dipendenti diretti (circa 650 nell'area in 11 diverse unità produttive), sia fornendo consulenza agli affiliati (18 imprese nell'area).In particolare: politiche d'impiego, selezione, percorsi di crescita professionale e retributiva, rapporti con gli enti, gestione del personale. In tale ambito ho operato quale referente centrale il contenzioso giudiziale relativo al personale, per le relazioni industriali (contratto integrativo aziendale; delegazione datoriale per il CCNL di categoria _ Turismo Pubblici Esercizi), nonché verso la società di servizio per la elaborazione paghe.

Dal Maggio 1992 al Luglio 96 alle dipendenze della Soc. Foodservice System Italia S.p.a., società

facente capo al Gruppo Cremonini; operante nel settore della ristorazione (marchio Burghy), Società che ha occupato mediamente 1.200 dipendenti. Dal ruolo di assistente al Responsabile del Personale, ho assunto successivamente responsabilità nell'area dell'amministrazione e gestione del personale (gestione HR e applicazione connessi istituti contrattuali e normativi; gestione disciplina e contenzioso del lavoro; relazioni con soggetti istituzionali, istituti previdenziali ed assistenziali) relazionandomi direttamente con l'Amministratore Unico, Direttore Generale e Il Direttore Risorse Umane del Gruppo.

Inoltre:

*Dal Settembre 91 al Maggio 92 presso Credito Emiliano - (RE).

*Da Aprile 90 a Settembre 91 compiuto praticantato forense presso lo studio legale civilista, collaborando all'attività dello studio e patrocinando presso Pretura ed Uff. di Conciliazione.

Il sottoscritto, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche sensibili nonché ai trattamenti derivanti da comunicazione dei dati in parola al/i soggetto/i titolare del trattamento.

Claudio Guaitoli

Roma 14/9/2025